



**ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA,
LA R.S.U., LE OO.SS. FP CGIL - CISL FP - UIL FPL - FSI
IN MATERIA DI UTILIZZO DELLE RISORSE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
PER IL RICONOSCIMENTO DEI PROGETTI BIENNIO 2011-2012 NELL'AMBITO DELLA
PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE FONDO ART. 8 - CCNL 31/7/2009**

PREMESSA

- Richiamato l'Accordo sottoscritto in data 23/6/2011 sulla definizione dei Fondi contrattuali del Comparto;
- Dato atto del rinvio a successivi Accordi tra le parti per la remunerazione del premio per la qualità della prestazione individuale, con riferimento all'attività svolta nel triennio 2011 - 2013;
- Ritenuto di definire, al momento, la remunerazione delle attività progettuali individuali svolte nel biennio 2011/2012, rinviando a successivo accordo tra le parti quanto di pertinenza per l'anno 2013, in considerazione della peculiarità e dei processi riorganizzativi in corso, che hanno richiesto una diversa flessibilità e partecipazione alle attività progettuali meritevoli di remunerazione incentivante;
- Dato atto del percorso avviato e concluso nei diversi ambiti aziendali, riguardante la individuazione delle attività progettuali, comunicazione e partecipazione del personale coinvolto ed interessato, valutazione della performance individuale e verifica del raggiungimento degli obiettivi progettuali mediante gli indicatori di risultato individuati;
- Considerato quanto già oggetto di informativa alle RSU/OOSS inviata con nota n.prot.19240/03-09 dell'8/2/2013
- Dato atto della nota 0103955/2013 del 10/10/2013 inviata ai direttori di dipartimento/distretto/staff, di richiesta della ricognizione dei progetti incentivanti area comparto periodo 2011-2012 e della correlata verifica e valutazione svolta;
- Considerati e valorizzati altresì tutti i progetti derivanti da riorganizzazioni aziendali, già oggetto di confronto sindacale, e negoziati tra le parti al termine del percorso di concertazione;
- Preso atto della deliberazione relativa alla determinazione dei Fondi contrattuali Area Comparto Sanità n. 126 del 11.06.2013;
- Considerato che nel "Fondo per la produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali" di cui all'art. 8 del CCNL 31/7/2009 è presente un residuo, alla data del 31.12.2010, di Euro 1.627.275,00;

LE PARTI CONCORDANO

1. di destinare, per la valorizzazione dei progetti/programmi per il biennio 2011/2012, l'importo complessivo di Euro 1.627.275, nel Fondo di cui all' art. 8 CCNL del 31/7/2009 "Fondo per la produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali";
2. di rilevare che sono stati individuati, per il biennio 2011/2012, i seguenti ambiti di intervento:
 - Miglioramento dell'accesso;
 - Partecipazione all'innovazione e modernizzazione, sia organizzativa che assistenziale;
 - Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità;
 - Sviluppo informatizzazione;
 - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuati nel biennio di riferimento.
3. di stabilire i seguenti criteri di valorizzazione e remunerazione della performance individuale in relazione ai singoli progetti di cui **all'allegato 1** al presente accordo:
 - a) attribuzione di quote agli operatori che hanno concorso alla realizzazione dei progetti in relazione all'effettivo grado di partecipazione / intervento con un periodo minimo di presenza di mesi 6: quota 0,50; 1,00; 1,50;
 - b) il valore della quota 1 è determinato in relazione al numero totale di quote generate dalle partecipazioni pesate, sulla base dei progetti da valorizzare;

- c) partecipazione di uno stesso operatore a più progetti, per un limite massimo di n. 2 progetti nell'intero biennio;
 - d) in caso di progetti trasversali, il criterio seguito è quello di appartenenza dello stesso rispetto al Dipartimento/Distretto pilota;
 - e) le progettualità oggetto di concertazione con le OO.SS. positivamente conclusa, sono integralmente considerate ai fini della presente intesa, con applicazione dei criteri oggetto di concertazione.
4. di destinare una percentuale del fondo complessivo (7%), per il riconoscimento di una quota di premio ai dipendenti non inclusi nei progetti, essendo stati coinvolti indirettamente nei percorsi e processi di riorganizzazione dell'Azienda e nell'implementazione dei nuovi modelli assistenziali, in misura tale da prevedere comunque un riconoscimento minimo di premialità;
 5. di accantonare una quota del fondo (€ 30.000) per recuperare eventuali situazioni di mancata individuazione della partecipazione di professionisti a specifici progetti;
 6. di condividere l'utilizzo dei seguenti criteri, anche per il biennio 2013/2014, ai fini di procedere ad un tendenziale allineamento del percorso alle attività di programmazione di budget:
 - criteri di cui al punto 3, lettere da a) ad e);
 - allineamento delle aree dei progetti/obiettivi alle aree tematiche del percorso di programmazione/budget
 - specifica valorizzazione di progetti di rilevanza strategica
 7. di prendere atto dell'impegno dell'Azienda a presentare alle RSU/OO.SS. i Progetti relativi al biennio 2013-2014 entro il 31/12/2014.

Letto, approvato e sottoscritto
Bologna, 29/05/2014

Azienda USL di BOLOGNA

[Signature]
M. Dellifub

R.S.U. AZIENDALI

[Signature]
Celia Perolite

OO.SS. TERRITORIALI

FP CGIL

CISL FP

UIL FPL

FSI

[Signatures of representatives]
Laure Conchietti
Domenico Mogni
Celia Perolite
Cordone L/E
Bobbie Morico
Oreste Vadip
Luigi Gallemini
Maurizio Baffino
Renzo Strupp
Antonio Chiello

ALLEGATO 1

ELENCO PROGETTI PER L'INCENTIVAZIONE ANNO 2011-2012

Area non sanitaria e trasversale

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
1	Informatizzazione delle richieste di materiale farmaceutico delle case protette convenzionate (SILOE WEB)	Sviluppo informatizzazione	DIP. FARMACEUTICO (FARMACIA CENTRALIZZATA OM)
2	Progetto sviluppo centralizzazione magazzino farmaceutico	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. FARMACEUTICO (FARMACIA CENTRALIZZATA OM)
3	Riorganizzazione attività amministrative del Dipartimento Farmaceutico	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. FARMACEUTICO (UNITA' AMMINISTRATIVA)
4	Conseguimento del certificato del sistema di gestione per la qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. AMMINISTRATIVO (ACQUISTI)
5	Formazione operatori a seguito unificazione provveditorati	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. AMMINISTRATIVO (ACQUISTI)
6	Gestione documentale informatizzata: 1) studio fattibilità e applicazione sperimentale nuovo sistema informatizzato di gestione flussi documentali, 2) attività propedeutiche	Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO(AFFARI GENERALI E LEGALI) - DIP. CLINICI AMMINISTRATIVI (IGIENICO ORG.VO ONCOLOGICO CHIRURGICO MEDICO) - DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR. - DSP (UOC AMMINISTRATIVA DSP)
7	Informatizzazione attività legale: predisposizione e messa a regime di nuovi strumenti operativi per il "Processo civile telematico"	Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO (AFFARI GENERALI E LEGALI)
8	Riordino e informatizzazione completa dei fascicoli del personale dipendente in servizio	Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO (AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE)
9	Attuazione del piano per la gestione informatizzata del cartellino (personale dipendente)	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO (AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE)
10	Sviluppo e adeguamento, agli obiettivi regionali, del sistema di monitoraggio delle risorse umane e relativa spesa	Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO (AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE)
11	Riordino attività logistiche: archivio aziendale Anzola, completamento tratte LUM, implementazione con C.N.D. anagrafica dispositivi medici	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. AMMINISTRATIVO (ECONOMATO E LOGISTICA)
12	Agenda digitale: fatturazione passiva in via digitale e multicanalità degli incassi	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO (ECONOMICO FINANZIARIA)
13	Certificabilità dei bilanci: valutazione straordinaria DM 18/1/2011 e adeguamento strumenti contabili alla normativa prevista dal dlgs 118/2011	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. AMMINISTRATIVO (ECONOMICO FINANZIARIA)
14	Adeguamento degli strumenti informatici e delle procedure amministrative per l'applicazione in via sperimentale dell'IMU	Sviluppo informatizzazione	DIP. AMMINISTRATIVO (PATRIMONIO)
15	Ricognizione degli spazi degli Ospedali Maggiore e Bellaria per aggiornamento applicazione TARSU	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. AMMINISTRATIVO (PATRIMONIO)
16	Affinamento tecniche di valutazione e valorizzazione economica dei sinistri di responsabilità professionale sanitaria	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. AMMINISTRATIVO (AFFARI GENERALI E LEGALI)

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
17	Supporto al progetto di accreditamento e al miglioramento della qualità	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. CLINICI AMMINISTRATIVI (CHIRURGICO ONCOLOGICO MEDICO EMERGENZA)
18	Riorganizzazione e stipula di nuova convenzione per le attività sia di soccorso via terra IPOGEO sia di Elisoccorso SAR con il soccorso alpino e speleologico della Regione Emilia Romagna	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. EMERGENZA
19	Gestione anagrafica per la certificazione delle catelle cliniche attraverso i sistemi informatici aziendali e del Comune di Bologna del presidio ospedaliero e superamento degli scarti	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	DIP. IGIENICO ORG.VO (UOC ACCESSO OSPEDALIERO E PERCORSI AMMINISTRATIVI + UOC SUPPORTO AMMINISTRATIVO E GESTIONE DEL PERSONALE) IGIENICO ORG.VO MATERNO INFANTILE
20	Front office ospedaliero	Miglioramento dell'accesso	DIP. IGIENICO ORG.VO (UOC ACCESSO OSPEDALIERO E PERCORSI AMMINISTRATIVI)
21	Gestione liste attesa e preoperatori per ricoveri in elezione	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. IGIENICO ORG.VO (UOC ACCESSO OSPEDALIERO E PERCORSI AMMINISTRATIVI)
22	Revisione ed informatizzazione delle procedure amministrative	Miglioramento dell'accesso - Sviluppo informatizzazione - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. IGIENICO ORG.VO (UOC ACQUISTO E CESSAZIONE PRESTAZIONI SANITARIE+UOC SUPPORTO AMMINISTRATIVO E GESTIONE DEL PERSONALE)
23	Semplificazione e informatizzazione gestione attività di fatturazione attività per vendita di prestazioni sanitarie	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	DIP. SERVIZI (UOC AMMINISTRATIVA DIP SERVIZI - MATERNO INFANTILE)
24	Riorganizzazione delle funzioni amministrative del Dipartimento di Neuroscienze al nuovo assetto organizzativo dell'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna ISNB	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	IRCCS (UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA IRCCS)
25	L'accreditamento dei servizi socio-sanitari nell'azienda Usl di Bologna	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DASS
26	Miglioramento della qualità nei Servizi per disabili accreditati con l'Azienda USL di Bologna	Miglioramento dell'accesso - Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DASS
27	Area della non autosufficienza (Anziani e Disabili): Qualificazione della "Presa in carico" dalla dimissione ospedaliera all'inserimento nella rete dei servizi socio-sanitari territoriali	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DISTRETTO BOLOGNA - USSI DISABILI ADULTI BOLOGNA - UU.AA EST OVEST - USSI DISABILI ADULTI - UOC INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA BOLOGNA - UASS TUTELA NON AUTOSUFFICIENTI
28	Servizio Civile Aziendale	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DISTRETTO CASALECCHIO - UNITÀ ATTIVITÀ SOCIO SANITARIE

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
29	Area della fragilità (Minori): Qualificazione della "Presa in carico" multidimensionale, promuovendo integrazione tra Servizi Sociali, Sanitari ed Istituzioni Scolastiche	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DISTRETTO PIANURA EST (USSI MINORI PIANURA EST) - DISTRETTO PORRETТА TERME (USSI MINORI PORRETТА) - DISTRETTO SAN LAZZARO (USSI MINORI SAN LAZZARO)
30	Riorganizzazione dell'area Dipartimentale tecnica	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. TECNICO (AREA DIPARTIMENTALE TECNICA)
31	Certificazione ISO 9000 Processi Gestiti dal Dipartimento Tecnico Patrimoniale	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. TECNICO (AREA DIPARTIMENTALE TECNICA - UOC ATTUAZIONE INVESTIMENTI OM OB E AREA NORD - UOC INGEGNERIA CLINICA - UOC PROGETTAZIONE E SVILUPPO IMPIANTI)
32	Gestione emergenza neve 2012	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. TECNICO (UOC GESTIONE MANUTENZIONE IMMOBILI)
33	Indagine conoscitiva per adesione ai contatti consip servizio energia OM OB a area Sud	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. TECNICO (UOC GESTIONE MANUTENZIONE IMMOBILI)
34	Informatizzazione attività di supporto alla gestione e manutenzione dispositivi medici	Sviluppo informatizzazione	DIP. TECNICO (UOC INGEGNERIA CLINICA)
35	Gestione emergenza sisma maggio 2012	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. TECNICO (UOC PROGETTAZIONE E SVILUPPO EDILIZIO) - DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR. - DISTRETTO PIANURA EST - DISTRETTO PIANURA OVEST
36	Studio sull'accessibilità al PS O. Maggiore e PdA O. Bellaria	Miglioramento dell'accesso	DIP. TECNICO (UOC PROGETTAZIONE E SVILUPPO EDILIZIO)
37	Studio per l'implementazione di energie rinnovabili	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. TECNICO (UOC PROGETTAZIONE E SVILUPPO IMPIANTI)
38	Riorganizzazione specialistica ambulatoriale: centralizzazione delle procedura di elaborazione delle graduatorie annuali della specialistica ambulatoriale e professionalità assimilate; gestione unificata delle agende degli specialisti che operano presso le strutture territoriali dell'azienda USL	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DCP (UOC AMMINISTRATIVA DCP)
39	Ottimizzazione attività di consegna referti per prestazioni diagnostiche presso le portinerie finalizzata al recupero crediti per mancato ritiro referti	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DCP (UOC AMMINISTRATIVA DCP)
40	Sviluppo, nell'ambito del Progetto GARSIA, di strumenti informatico - informativi di gestione dell'accesso dell'utente, nonché di rilevazione delle attività oggetto del contratto di servizio in riferimento alle strutture accreditate per anziani e disabili	Sviluppo informatizzazione	DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR.
41	Funzioni di coordinamento dei servizi amministrativi territoriali: avvio e sviluppo	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR.

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
42	Presa in carico procedura per provvedimenti di astensione per gravidanze a rischio	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR.
43	Avvio degli accertamenti su autocertificazioni per esenzioni ticket ex circolare RER 6/2012	Miglioramento dell'accesso - Sviluppo informatizzazione	DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR.
44	Omogeneizzazione in ambito metropolitano dei rapporti giuridico amministrativi discendenti dall'accREDITAMENTO socio - sanitario	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR.
45	Laboratori aziendali dell'accesso: proposte di miglioramento dell'accesso in tema di rete front office, prestazioni pre-post ricovero, accesso diretto punti prelievo, ergonomia dello sportello, gestione protesica	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	DIP. FUNZIONALE ATTIVITÀ AMM.VE TERR.
46	Riordino e definizione dei procedimenti amministrativi connessi all'accesso alla documentazione sanitaria ed alla liquidazione delle fatture	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DSM DP (DIREZIONE AMMINISTRATIVA DSM DP)
47	Monitoraggio, verifica e controllo del Budget assegnato e ridefinizione e controllo dei costi gestionali riferiti ad appositi finanziamenti regionali. Attivazione di sperimentazioni sulla sussidiarietà	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DSM DP (DIREZIONE AMMINISTRATIVA DSM DP)
48	Attività propedeutiche alla creazione registri attrezzature del Dipartimento di Sanità Pubblica	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP (UOC AMMINISTRATIVA DSP)
49	Riallocazione attività di medicina fiscale e legale al Dipartimento Igienico Organizzativo.	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP (UOC AMMINISTRATIVA DSP)
50	Innovazione dei processi amministrativi: qualità dell'inserimento dei dati ai fini dei flussi documentali.	Sviluppo informatizzazione - Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento - Miglioramento dell'accesso	STAFF (UOC ACCESSO E INNOVAZIONE NEI SERVIZI)
51	Regolamentazione giuridica ed amministrativa del servizio di prenotazione, tramite canale CUP dedicato, di prestazioni sanitarie erogabili, a tariffe agevolate con pagamento a carico del cittadino, da strutture private accreditate aderenti all'Associazione ANISAP	Miglioramento dell'accesso	STAFF (UOC ACQUISTO E CESSAZIONE PRESTAZIONI SANITARIE)
52	Rapido, anonimo e sicuro. Fai gratuitamente il test per l'HIV	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOC COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL CITTADINO)
53	Revisione della reportistica sull'attività sanitaria Aziendale in seguito alla riprogettazione complessiva degli strumenti di programmazione per una più mirata individuazione degli obiettivi di produzione e di esito.	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	STAFF (UOC FLUSSI INFORMATIVI)
54	Sperimentazione e implementazione di nuovi modelli di reportistica Aziendale sull'appropriatezza prescrittiva dei farmaci e sui consumi.	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	STAFF (UOC FLUSSI INFORMATIVI)

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
55	Avvio sistema di accreditamento dei Provider ECM	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	STAFF (UOC FORMAZIONE)
56	Creazione e organizzazione pool per prenotazione e accesso ALP presso strutture aziendali	Miglioramento dell'accesso - Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOC LIBERA PROFESSIONE)
57	Riprogettazione e applicazione del percorso di programmazione annuale e monitoraggio dell'attività specialistica ambulatoriale erogata da strutture esterne (pubbliche e private accreditate)	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOC MEDICINA SPECIALISTICA)
58	Gestione informatizzata Terapia Anticoagulante Orale; presa in carico della donna in gravidanza	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	STAFF (UOC SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI)
59	Cartella Clinica Intraoperatoria, Oncologica, Cardiologica	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Sviluppo informatizzazione	STAFF (UOC SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI)
60	Informatizzazione Centrale metropolitana Post Acuzie - CeMPA	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOC SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI)
61	Innovazione in Radioprotezione dei pazienti e operatori: voce a: innovazione organizzativa per l'ex-Area Sud voce b: innovazione assistenziale: studi dosimetrici e analisi dei rischi necessari per l'avvio clinico del progetto regionale "IRMA 3" presso l'AUSL di Bologna	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOC SISTEMI PER LA SICUREZZA)
62	L'analisi dei Percorsi Diagnostici Terapeutici (PDT) e l'introduzione e addestramento all'uso dei Dispositivi Medici con sistemi di sicurezza (NPDs) come un modello di miglioramento della gestione integrata del rischio.	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità - Sviluppo informatizzazione	STAFF (UOC SISTEMI PER LA SICUREZZA)
63	Sviluppo del sistema informativo per gli incarichi di responsabilità, la valutazione e la valorizzazione dei risultati	Sviluppo informatizzazione	STAFF (UOC SVILUPPO CAPITALE UMANO E RELAZIONI SINDACALI - UOC SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI - uoc comunicazione e relazione con il cittadino - valutazione e sviluppo organizzativo) dip amministrativo (uoc affari generali e legali - uoc amministrazione del personale) - SATER AZIENDALE
64	Promozione del benessere e dello sviluppo organizzativo attraverso le attività dei Consiglieri di Fiducia e azioni volte all'utilizzo appropriato delle risorse professionali	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale - Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	STAFF (UOC SVILUPPO CAPITALE UMANO E RELAZIONI SINDACALI) - dip amministrativo (uoc AMMINISTRAZIONE PERSONALE) DCP - DSM DP - DISTRETTO BOLOGNA
65	Banca dati aziendale per la ricerca: strumento dinamico per la gestione amministrativa e scientifica dei progetti di ricerca	Sviluppo informatizzazione	STAFF (UOS INNOVAZIONE PER L'EQUITÀ NEI SERVIZI SANITARI)
66	Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali: partecipazione a progettazione ed implementazione di PDTA aziendali	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOSD QUALITÀ E ACCREDITAMENTO)
67	Promozione e governo della ricerca clinica in Azienda	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	STAFF (UOSD QUALITÀ ED EFFICACIA NELLE CURE)
68	Supporto metodologico all'implementazione di audit clinici, organizzativi e per la valutazione della qualità percepita dagli utenti	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	STAFF (UOSD QUALITÀ ED EFFICACIA NELLE CURE)

ALLEGATO 1
ELENCO PROGETTI PER L'INCENTIVAZIONE ANNO 2011-2012

Area sanitaria

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
1	Rapido, anonimo, sicuro. Fai gratuitamente il test per l'HIV	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DCP - C.A.S.A
2	Presa in carico e follow up pazienti con scompenso cardiovascolare	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DCP - Unità Ambulatoriale SATeR
3	Libero accesso screening	Miglioramento dell'accesso	DCP - Unità SATeR Promozione Salute Donna e Bambino - Unità Assistenziale Consultori
4	Miglioramento della gestione del dato vaccinale nella fascia di età 0-17 anni: implementazione dell'anagrafe vaccinale informatizzata attraverso il passaggio all'ambiente WEB ed all'attivazione/potenziamento di alcune funzioni	Sviluppo informatizzazione	DCP - Unità SATeR Promozione Salute Donna e Bambino - Unità Assistenziale Pediatria Territoriale
5	Presa in carico della gravidanza a basso rischio da parte dell'ostetrica	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DCP - Unità SATeR Promozione Salute Donna e Bambino - Unità Assistenziale Pediatria Territoriale
6	Sviluppo dei punti di coordinamento dell'assistenza primaria per la presa in carico del cittadino nella rete delle cure primarie	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DCP - UOSD Continuità dell'Assistenza
7	Sviluppare l'approccio al Case Manager	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DCP - UOSD Continuità dell'Assistenza
8	Garantire la continuità assistenziale riabilitativa per pazienti in dimissione protetta con necessità di valutazione a domicilio	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DCP - UOSD Continuità dell'Assistenza
9	Garantire la presa in carico delle persone con bisogno riabilitativo semplice in regime di ricovero	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DCP - UOSD Continuità dell'Assistenza
10	Riorganizzazione Endoscopia di Porretta e Vergato (progetto UNENDO)	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. CHIRURGICO - U.A. Endoscopia Osp. Porretta/Osp. Vergato
11	Rimodellizzazione UU.AA. Otorino e Oculistica	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. CHIRURGICO - U.A. Oculistica, U.A. Otorino
12	Riorganizzazione delle degenze chirurgiche degli ospedali di prossimità secondo il modello dell'intensità di cure e complessità assistenziale, area chirurgica/ginecologica ospedale di Bentivoglio	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. CHIRURGICO - DIP. MATERNO INFANTILE - DIP. EMERGENZA - UU.AA. Chirurgia, Ginecologia, PS Osp. Bentivoglio
13	Definizione di moduli di risposta sanitaria a manifestazioni ed eventi di massa nel territorio di Bologna e provincia	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. EMERGENZA - U.A. CO 118
14	Organizzazione di una sezione di Ortogeriatria inserita all'interno della U.O.C. Ortopedia Traumatologia	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. EMERGENZA - U.A. Ortopedia Traumatologia OM
15	Valutazione della complessità assistenziale in area ortopedica di pronto soccorso	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. EMERGENZA - U.A. PS OM e U.A. Ortopedia OM
16	Valutazione dell'appropriatezza dei codici di triage	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. EMERGENZA - U.A. PS OM e U.A. Medicina d'Urgenza OM
17	Trasporto attrezzato da e verso i Centri di riferimento regionali di pazienti in ARDS intubati, che necessitano di supporti ventilatori ad alta prestazione e di supporto respiratorio extracorporeo	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione e U.A. CO 118

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
18	Trasferimento della CO 118, della Centrale COU e della base di elisoccorso di Bologna. Implementazione nuove tecnologie di comunicazione e sicurezza	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione e U.A. CO 118
19	Trasferimento delle due Terapie Intensive nel nuovo Corpo D, senza riduzione di attività programmata e garantendo attività d'urgenza	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione/TERIN OM
20	Implementazione del Progetto Regionale "Rianimazione aperta" e di umanizzazione delle cure	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione/TERIN OM
21	Gestione informatizzata della turnistica del personale infermieristico e di supporto dell'U.A. Rianimazione - Terapia Intensiva post operatoria	Sviluppo informatizzazione	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione/TERIN OM
22	Scheda assistenza infermieristica per utenti seguiti extra-reparto di Rianimazione OM	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione/TERIN OM
23	Crazione del gruppo A.P.E "Assistenza Psicologica nell'Emergenza" nella UOS Rianimazione	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione/TERIN OM
24	Contrastare il dolore in area intensiva: revisione della grafica infermieristica con inserimento del parametro dolore ed acquisizione di maggiori competenze nella valutazione del dolore in pazienti critici	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. EMERGENZA - U.A. Rianimazione/TERIN OM
25	Partecipazione del personale infermieristico ed ausiliario dell'ambulatorio Malattie Infettive Ospedale Maggiore al XIV Programma di attività formativa legge 135/90 per la prevenzione e la lotta contro l'AIDS	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. IGIENICO ORG.VO - Ambulatorio Malattie Infettive OM
26	Formazione ed addestramento degli infermieri alla emodialisi	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. IGIENICO ORG.VO
27	Risposta dei Centri Dialisi AUSL all'emergenza Terremoto Crevalcore	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. IGIENICO ORG.VO
28	Trasferimento CAD OM presso il Padiglione 1 Malpighi, Emodialisi Padiglione 15 S. Orsola (turno serale), IX° piano torre OM. CAD 1	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. IGIENICO ORG.VO
28.1	Trasferimento CAD OM presso il Padiglione 1 Malpighi, Emodialisi Padiglione 15 S. Orsola (turno serale), IX° piano torre OM. CAD 2	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. IGIENICO ORG.VO
29	Riorganizzazione dell'attività infermieristica Servizio Trasfusionale (Centro Raccolta OM-OB)	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. IGIENICO ORG.VO - DIP. SERVIZI - Servizio Trasfusionale OM-OB
30	La documentazione sanitaria integrata - 1° Modulo: Il Foglio Unico di Terapia	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. MATERNO INFANTILE - U.A. Ginecologia OM e U.A. Ostetricia OM
31	Riorganizzazione Area Ostetrica OM	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. MATERNO INFANTILE - UA Degenza di Ostetricia ed Ambulatorio Urgenze Ostetriche (PS)
32	Riorganizzazione dell'assistenza U.A. Cardiologia in occasione del trasferimento nel Corpo D - OM	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. MEDICO - U.A. Cardiologia OM
33	Il modello per intensità di cura e complessità assistenziale U.A. Medicina B OM	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. MEDICO - U.A. Medicina B OM
34	Attivazione di un modello per garantire l'appropriatezza e la tempestività dell'intervento riabilitativo al paziente anziano con frattura di femore presso Ortogeriatría/Ortopedia OM	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. MEDICO - U.A. Riabilitazione OM
35	La cartella infermieristica per aree omogenee nell'organizzazione per intensità di cure e complessità assistenziale	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. MEDICO - U.A. Medicina - Geriatria

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
36	Standardizzazione dell'intervento riabilitativo secondo criteri di evidenza presso OB e OM nel percorso del paziente con neoplasia polmonare	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. MEDICO - UU.AA. Riabilitazione OM e OB
37	Attivazione della presa in carico riabilitativa del paziente ricoverato con stroke con ridefinizione ed utilizzo di strumenti validati di Functional Assessment	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. MEDICO - UU.AA. Stroke Unit, Stroke Care, Riabilitazione intensiva ed estensiva, Lungodegenza, Postacuzie
38	Criticità dovute a sovraccarico in area medico-geriatrica OM/OB	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. MEDICO
39	Organizzazione delle degenze ospedaliere secondo il modello della complessità assistenziale - Ospedale di Bazzano	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. MEDICO - DIP. CHIRURGICO - Degenze H12 e H24 Ospedale di Bazzano
40	Organizzazione delle degenze ospedaliere secondo il modello della complessità assistenziale - Ospedale di Vergato	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIP. MEDICO - DIP. CHIRURGICO - Degenze H12 e H24 Ospedale di Vergato
41	Riorganizzazione delle degenze chirurgiche presso il Padiglione D - Ospedale Bellaria	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. ONCOLOGICO/NEUROSCIENZE - U.A. Chirurgia Oncologica - U.A. Chirurgia Maxillo-Plastica (degenza) - (ambulatori e DS)
42	Flessibilità organizzativa Dipartimento Oncologico	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. ONCOLOGICO - U.A. Oncologia Metropolitana - Senologia - Endoscopia Toracica
43	Centralizzazione della preparazione della terapia antitumorale e relativi percorsi informatizzati	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. ONCOLOGICO - U.A. Oncologia OB - U.A. Oncologia Metropolitana
44	Implementazione della gestione informatizzata del percorso del trattamento radioterapico	Sviluppo informatizzazione	DIP. ONCOLOGICO - U.A. Radioterapia OB
45	Incremento dei livelli di adesione al programma di screening mammografico mediante Unità Mobile dotata di apparecchiatura digitale, volto a favorire la partecipazione dei gruppi di popolazione più svantaggiata in quei comuni che non dispongono di un mammografo in loco e che sono meno serviti dai trasporti pubblici	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. ONCOLOGICO - UA SENOLOGIA
46	Sperimentazione flessibilità organizzativa del personale tecnico di Laboratorio Analisi per il mantenimento delle prestazioni diagnostiche nelle sedi dei lavoratori spoke a seguito della costituzione del L.U.M.	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. SERVIZI - LUM
47	Gestione del sistema RIS-PACS e delle NC attraverso la rete dei TSRM Amministratori di Sistema Aziendale al fine di ridurre al minimo gli elementi di rischio del processo "Prestazione"	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. SERVIZI - Strategico aziendale-IRCCS, trasversale in tutte le aree di diagnostica, in tutte le degenze dei presidi ospedalieri compreso i poliambulatori territoriali ed unità mobili aziendali
48	Sperimentazione flessibilità organizzativa personale TSRM U.A. di S. Lazzaro/Loiano	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. SERVIZI - U.A. Radiologia Loiano/S.Lazzaro
49	Centrali Uniche di Sterilizzazione Ospedali Bellaria e Maggiore: riorganizzazione del processo di ricondizionamento del materiale poliuso	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIREZIONE SATER - Centrale Unica di Sterilizzazione (CUS)
50	Piastra Tecnologica "Blocchi Operatori" Corpo D OM Razionalizzazione dei percorsi operatori e dei processi di lavoro	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIREZIONE SATER - Piastra Blocchi Operatori (PBO)
51	Trasferimento ed attivazione del nuovo progetto organizzativo Piastra Blocchi Operatori OM nella nuova sede del Corpo D	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIREZIONE SATER - Piastra Blocchi Operatori (PBO)
52	Applicazione degli standard di sicurezza previsti dal Progetto Regionale SOSNET in tutti i blocchi operatori dell'azienda	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIREZIONE SATER/CHIRURGICO - Piastra Blocchi Operatori (PBO) - Sale Operatorie

N° PROGETTO	TITOLO	AREA TEMATICA	DIP/DIST/STAFF PROPONENTE E COINVOLTI
53	Organizzazione delle degenze ospedaliere secondo il modello della complessità assistenziale - Ospedale di Porretta	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIREZIONE SATER - Piastra H. Porretta
54	Ruolo del Case Manager nel percorso clinico assistenziale del paziente con BPCO	Innovazione e modernizzazione organizzativa e/o assistenziale	DIREZIONE SATER
55	Realizzazione di iniziative tipo "vacanze" estive - soggiorni a favore di persone in carico all'Area CSM del DSM-DP anno 2012	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP - CSM Area Periferia
56	Documentazione di qualità a supporto delle attività riabilitative e della continuità assistenziale	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP - Area NP/IA
57	Implementazione della cartella infermieristica nelle RTI	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP - Area Residenze UA RTI Arcipelago/UA Oleandri
58	Inserimento eterofamiliare supportato di adulti con disturbo psichico (I.E.S.A.)	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP - CSM Area Periferia e Centro
59	Implementazione di un sistema di prevenzione della aggressività agita nei servizi afferenti al DSM-DP	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSM DP
60	Accoglienza e presa in carico in situazioni programmate o che richiedono tempestività d'intervento	Miglioramento dell'accesso	DSM DP
61	Il Dipartimento di Sanità Pubblica verso l'accreditamento	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DSP
62	Sviluppo Sistema Informativo del Dipartimento di Sanità Pubblica	Sviluppo informatizzazione	DSP
63	L'istituzione dell'IRCCS: riorganizzazione dell'area chirurgica e definizione dell'assetto organizzativo - assistenziale dell'area adulti e pediatrica	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	IRCCS
64	L'istituzione dell'IRCCS: riorganizzazione dell'area neurologica e definizione dell'assetto organizzativo - assistenziale	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	IRCCS
65	Riorganizzazione trasporti per pazienti dializzati	Percorsi correlati ai processi di accreditamento e di miglioramento della qualità	DIP. IGIENICO ORG.VO
66	Ambulatorio accesso diretto presso il Poliambulatorio di San Lazzaro di Savena	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DCP
67	Aumento della produzione del plasma fresco da scomposizione	Flessibilità lavorativa ed organizzativa in relazione ai processi di riorganizzazione attuali nel biennio di riferimento	DIP. SERVIZI